

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Педагогического
совета МОУ СОШ № 7 Копейского
городского округа
Протокол № 8 от 30.08.2012года

Директор МОУ СОШ № 7
Копейского городского округа

В.И. Яшуков
Приказ № 94 от 01.09.2012года

**Положение о Совете
муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 7
Копейского городского округа**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 Копейского городского округа (далее по тексту МОУ СОШ №7 Копейского городского округа) и в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.2. Совет МОУ СОШ №7 Копейского городского округа (далее по тексту Совет) - орган самоуправления, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство обучающихся, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство МОУ СОШ №7 Копейского городского округа.
- 1.3. Цель деятельности Совета – руководство функционированием и развитием МОУ СОШ №7 Копейского городского округа в соответствии со стратегическими документами – Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 1.4. Руководство деятельностью Совета осуществляет избранный на заседании председатель.
- 1.5. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Задачи Совета

- 2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития МОУ СОШ №7 Копейского городского округа (совместно с Педагогическим советом).
- 2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития МОУ СОШ №7 Копейского городского округа
- 2.3. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса в МОУ СОШ №7 Копейского городского округа.
- 2.4. Защита законных прав обучающихся, работников МОУ СОШ №7 Копейского городского округа в пределах своей компетенции.
- 2.5. Содействие совершенствованию материально-технической базы МОУ СОШ №7 Копейского городского округа, его помещений и территории.
- 2.6. Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий. Выдвижение школы, педагогов на конкурсы, предусматривающие получение грантов.
- 2.7. Привлечение внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МОУ СОШ №7 Копейского городского округа.

III. Организация деятельности

- 3.1. Совет избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся II и III ступеней, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте пять человек от каждой из перечисленных категорий.
- 3.2. Совет избирает из своего состава председателя, который вместе с директором может представлять интересы школы во всех органах государственной власти.
- 3.3. Председатель Совета проводит его заседания и подписывает решения.
- 3.4. Организация деятельности Совета осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 3.5. Совет собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год.
- 3.6. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета.
- 3.7. Процедура голосования определяется Советом.
- 3.8. Решения Совета доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.
- 3.9. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса.

IV. Компетенция Совета

- 4.1. утверждение программы развития школы;
- 4.2. утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности школы;
- 4.3. принятие решения об исключении обучающегося из школы;
- 4.4. выдвижение школы, педагогов на конкурсы, предусматривающие получение грантов.
- 4.5. направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;
- 4.6. образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;
- 4.7. проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
- 4.8. издание локальных актов в соответствии с Уставом школы (в соответствии со своей компетенцией).

V. Документация и отчетность Совета

- 5.1. Основными документами для организации деятельности Совета МОУ СОШ № 7 являются:
 - отраслевые нормативно-правовые документы;
 - Устав и локальные акты МОУ СОШ № 7;
 - программа развития МОУ СОШ № 7;
 - целевые программы МОУ СОШ № 7;
 - план работы Совета МОУ СОШ № 7 на учебный год;
 - протоколы заседаний Совета МОУ СОШ № 7.
- 5.2. Председатель Совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью. Отчет по результатам деятельности Совета публикуется в школьном печатном издании и на сайте школы.
- 5.3. Заседания и решения Совета протоколируются. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве МОУ СОШ № 7.
- 5.5. Протоколы подписываются председателем Совета.
- 5.6. Книга протоколов Совета нумеруется постранично, прошивается, скрепляется подписью руководителя и печатью МОУ СОШ № 7.