

Утверждаю:

Начальник управления образования
администрации Копейского городского округа

 А.Т. Тутатчиков

« » 20 г.



**Муниципальное задание
муниципальному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 7
Копейского городского округа
на очередной 2012 год и плановый период 2013, 2014 годы**

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги:

«Организация предоставления общедоступного и бесплатного **начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования** по основным общеобразовательным программам» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 3, ст. 16., п.13).

2. Потребители муниципальной услуги:

Население Копейского городского округа в возрасте от 6,5 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1.1.. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги на ступени **начального общего образования**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2010 год	текущий финансовый 2011 год	очередной финансовый 2012 год	плановый финансовый 2013 год	плановый финансовый 2014 год	
Средняя наполняемость	%		26,3	25,8	26,0	26,0	26,0	Статотчёт

семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья								
Уровень обеспеченности учащихся учебной литературой (количество экземпляров на 1 учащегося)	шт.		ОУ-20% Родители – 80%	Отчёт				
Степень обеспечения образовательного процесса информационными ресурсами: (количество учащихся 5-9 классов, приходящихся на 1 компьютер используемый для организации учебно-воспитательного процесса)	чел.		5 чел.	6 чел.	6 чел.	6 чел.	6 чел.	Статотчёт ОШ-1
Степень обеспечения материально-технического оснащения физкультурно-оздоровительной работы из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения образовательного процесса (включая внеурочные занятия): -спортивным инвентарем; -спортивным оборудованием; -спортивным снаряжением.	%		100 100 60	100 100 60	100 100 60	100 100 60	100 100 60	Отчёт
Укомплектованность кадрами	%		90%	85%	80%	80%	80%	Статотчёт 83-РИК
Доля педагогических кадров с высшим образованием от среднегодовой численности	%		96,4	97,0	97,0	97,0	97,0	
Доля педагогических кадров, имеющих квалификационную	%		100	100	100	100	100	

едином государственном экзамене								
Доля выпускников, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании	%		100	100	100	100	100	Статотчёт ОШ-1
Удельный вес выпускников, поступивших в учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования, в т.ч. высшего профессионального образования	%		97% / 80%	92% / 60%	95% / 75%	95% / 75%	95% / 75%	Отчёт
Выполнение учебного плана (реализация предметов учебного плана)	%		100	100	100	100	100	Отчёт
Охват учащихся горячим питанием	%		30	30	30	30	30	Отчёт
Охват льготным питанием обучающихся из многодетных, малообеспеченных, неполных семей и обучающихся с	%		100	100	100	100	100	Отчёт

ограниченными возможностями здоровья								
Уровень обеспеченности учащихся учебной литературой (количество экземпляров на 1 учащегося)	шт.		ОУ- 30% Родители-70%	Статотчёт ОШ-1				
Степень обеспечения образовательного процесса информационными ресурсами (количество учащихся 10-11 классов, приходящихся на 1 компьютер используемый для организации учебно-воспитательного процесса)	Чел.		1	1	1	1	1	Статотчёт ОШ-1
Степень обеспечения материально-технического оснащения физкультурно-оздоровительной работы из расчета необходимого	%							Отчёт

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый 2010 год	текущий финансовый 2011 год	очередной финансовый 2012 год	плановый финансовый 2013 год	плановый финансовый 2014 год	
1. Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу по предоставлению начального общего образования (среднегодовая численность)	чел.	368	464	520	520	520	Статотчет ОШ-1
2. Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу по предоставлению основного общего образования (среднегодовая численность)	чел.	338	369	380	380	380	Статотчет ОШ-1
3. Доля учащихся 8-9 классов, охваченных предпрофильной подготовкой	%	50	40	52	52	52	Отчет
4. Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу по предоставлению начального общего образования (среднегодовая численность)	чел.	368	464	520	520	520	Статотчет ОШ-1
5. Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах	%	0	0	100	100	100	Статотчет ОШ-1
6. Количество библиотечных работников, имеющих право на льготы в соответствии с областным законом «О библиотечном деле»	чел.	1	1	1	1	1	Отчет

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- . Федеральный закон от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- . Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- . Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.1178-02", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 25 ноября 2002 года;
- . Закон Челябинской области «О библиотечном деле в Челябинской области» от 30.11.2004 № 1523-ЗО (в редакции Законов Челябинской области от 29.06.2006 № 34-ЗО, от 29.11.2007 № 224-ЗО, от 27.08.2009 № 452-ЗО;
- . Постановление администрации Копейского городского округа от _____ № _____ «Об утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);
- . Постановление администрации Копейского городского округа от _____ № _____ «Об утверждении Стандарта качества бюджетных (муниципальных) услуг в сфере образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ деятельности	В течении года
Родительские собрания ОУ	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- . Ликвидация общеобразовательного учреждения
- . Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- . Окончание срока действия лицензии

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для

финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются управлением образования администрации Копейского городского округа.

Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования администрации Копейского городского округа
Текущий контроль (в форме камеральной проверки отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Управление образования администрации Копейского городского округа

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в	Фактическое значение за	Характеристика причин отклонения	Источник информации о фактическом значении

		муниципальном задании на отчетный финансовый год	отчетный финансовый год	от запланированных значений	показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется в соответствии с локальными актами управления образования администрации Копейского городского округа Челябинской области;

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года и в срок до 15 января очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета города (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов администрации города.

Руководитель



подпись

В. И. Гиняев

расшифровка подписи